Tisztelt Kamarai Tagok, Szakmagyakorlók, Kollégák!

A szakmagyakorlási tevékenység engedélyezési eljárása során számos esetben találkozunk olyan dokumentumokkal, melyek nem felelnek meg a szakmai gyakorlat igazolására előírt jogszabályi követelményeknek.

Az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló **266/2013. (VII. 11.) Korm.rendelet** (a továbbiakban Kormányrendelet) **9. § (1) bekezdése szerint: „Szakmai gyakorlati időként a jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettségi szint megszerzését követően, a kérelmezett szakmagyakorlási tevékenységi területnek, szakterületnek, részszakterületnek megfelelő szakmai gyakorlat folytatásának időtartamát kell figyelembe venni."**
A Kormányrendelet 12. § (1) bekezdése alapján: **„A szakmai gyakorlat igazolására alkalmas különösen a munkáltatói vagy az építési szakmai érdekképviseleti szerv által kiadott igazolás, továbbá munkavégzésre irányuló szerződés, szakmagyakorlási tevékenységet végző személy vagy cég vagy mentori címmel rendelkező szakmagyakorló által kiállított igazolás, amely tartalmazza a gyakorlat időtartamát, a végzett munkák megnevezését, a folytatott tevékenység leírását."**

Az adott szakterülethez kapcsolódó szakirányú gyakorlat minimális időtartamára vonatkozó előírásokat a Kormányrendelet 1. melléklete tartalmazza.

A szakmai gyakorlat, tapasztalat ismertetése az adott szakterületnek, részszakterületnek megfelelő referencia munkák bemutatásával történik. A referenciák listaszerű felsorolása és igazolása mellett **javasolt** annak tartalmi kibővítése, mert csak ez alapján ítélhető meg a szakterülethez, részszakterülethez kapcsolódó tervezői, szakértői, felelős műszaki vezetői, műszaki ellenőri feladatokkal, tevékenységekkel szerzett megfelelő – elegendő tapasztalat.

Egy adott referencia munka felsorolásánál legalább az alábbi információkat meg kell adni:
- munka megnevezése
- megrendelő megnevezése
- a kérelmező munkában való szerepe, (a konkrét feladat, feladatrész tevékenység megnevezése, melyben **TÉNYLEGESEN!!** részt vett)
- a munkára (feladatra, feladat részre, tevékenységre) fordított idő (év hónaptól – év hónapig)

A szakmai gyakorlat bemutatását a megrendelő; a munkáltató felelős képviselője aláírással igazol, vagy a kérelmező egyéb módon igazolja.

Amennyiben egy eljárás keretén belül több jogosultságot is kérelmeznek, abban az esetben szíveskedjenek külön - külön, jogosultságonként feltüntetni a referenciákat, igazoltatni a szakmai gyakorlatot!

Fentieknek megfelelően a szakmai gyakorlat igazolására készítettünk egy mintát, melyet a nyomtatványok menüpontra kattintva elérhetnek.

Tisztelettel: Bács – Kiskun Megyei Mérnöki Kamara Titkársága